

Lösung DMP

K01

01	Patientenempfang (zum vereinbarten Termin)	<ul style="list-style-type: none">- Begrüßung (eigene Vorstellung bei neuen Patienten)- korrekte, dem Alter entsprechende Ansprache- Grund des Praxisbesuchs ansprechen- nächsten Schritt einleiten (z. B. in Wartezone schicken, Notfall erkennen)
-----------	---	--

V41a

41a	Patientenaufnahme (bekannter Patient)	<ul style="list-style-type: none">- Versicherungskarte einlesen- Karteikarte bereitlegen
------------	---------------------------------------	---

101

101	Blutdruckmessung	<ul style="list-style-type: none">- Patient muss 3-5 min am Platz sitzen- Arm auflegen- luftleere Manschette in passender Breite (ca.40% des Oberarmumfangs oder Tabelle benutzen)- fest um den unbedeckten Oberarm (2 Finger dürfen zwischen Arm u. Manschette passen)- Kennzeichnung der Manschette (wenn vorhanden) richtig platzieren- ca. 2,5 cm oberhalb der Ellenbeuge in Herzhöhe legen- Radialispuls aufsuchen (evtl. auch Brachialispuls in der Ellenbeuge)- zügig aufpumpen bis 30 mm Hg über Verschwinden des Radialispulses- Stethoskop an der ulnaren Seite der Ellenbeuge anlegen- Luft langsam (2-3 mm Hg/s) ablassen- systolischen und diastolischen Wert dokumentieren <p>(bei falschem Wert maximal halbe Punktzahl)</p>
------------	------------------	--

170

170	Wiegen	<ul style="list-style-type: none">- ohne Schuhe, leicht bekleidet- Nullpunkt einstellen
------------	--------	--

504

504	Demonstration einer hygienischen Händedesinfektion (bei Fehler mind. 2 Punkte Abzug bis 0P)	<ul style="list-style-type: none">- Schmuck entfernen, kein Nagellack und künstliche Fingernägel- Desinfektionsmittel einem Wandspender durch Druck mit Ellenbogen entnehmen- Gebrauchsanweisung des Herstellers beachten, z. B. trockene Hände 30 s mit Händedesinfektionsmittel einreiben, dabei Daumen, Zwischenfingerräume, Nagelbetten, Fingerkuppen, Handfläche und Handgelenk nicht vergessen- lufttrocknen lassen
------------	---	--

106

106	i.v. – Blutentnahme (Flächendesinfektion bereits erfolgt) Bei Auswahl eines falschen Röhrchens 2P Abzug	<ul style="list-style-type: none"> - keimarme Handschuhe anziehen (sofort nach Desinfektion) - Pat. sitzt oder liegt - Arm auf Polster lagern - Stauschlauch anlegen - fachgerechtes Stauen (Radialispuls tastbar) - Vene palpieren - desinfizieren, Einwirkdauer bis trocken - beim Einstich Anschliff nach oben - Stauung lösen, sobald Blut fließt - richtiges Röhrchen verwenden, Röhrcheninhalt durch Schwenken mischen (Nativröhrchen immer vor Röhrchen mit Additiva abnehmen) - Kanüle entfernen - Patienten auffordern, mit keimarmem Tupfer einige Minuten Druck auszuüben - Kanüle fachgerecht entsorgen (Kanülenbox) - Pflaster aufkleben (Pflasterallergie?)
------------	---	---

809

809	Microalbuminurietest	<ul style="list-style-type: none"> - Verfallsdatum überprüfen - Handschuhe - Material: erster Morgenurin (Mittelstrahl) - Urin gut mischen - Teststreifen aus der verschlossenen Dose nehmen, Dose verschließen - Teststreifen bis zur Markierung eintauchen (Eintauchzeit siehe Arbeitsanleitung) - weder beim Eintauchen noch beim Herausziehen Gefäßwand mit dem Teststreifen berühren - nicht abstreifen - Teststreifen waagrecht auf dem Rand des Harngefäßes ablegen (keine saugende Ablage) - Ergebnis nach einer Min. ablesen durch Farbvergleich mit Skala des Entnahmeröhrchens - Hinweis für Patienten: 3 Urinabgaben erforderlich
------------	----------------------	--

890

890	Aufräumen des Arbeitsplatzes	<ul style="list-style-type: none"> - ggf. Kanülen oder Lanzetten in Abwurfbehälter entsorgen - kontaminiertes Material nach LAGA – Richtlinien entsorgen - Zurückstellen verwendeter Gegenstände - Flächendesinfektion
------------	------------------------------	--

829

829	Blutversand mit Laborüberweisung Laborgemeinschaft (Muster 10A)	<ul style="list-style-type: none"> - kurativ/präventiv - Geschlecht - Diagnose - Barcode - Abnahmedatum - Abnahmezeit - Auftrag/Aufträge codieren - ggf. Unfallfolgen - ggf. „Befund eilt“ - Eintrag ins Laborbuch - Handschuhe anziehen - Material bruch- und auslaufsicher verpacken bzw. bereitstellen
------------	---	---

142

142	Neurologische Untersuchung beim Diabetiker durch den Arzt vorbereiten	<ul style="list-style-type: none"> - Reflexhammer - Plastikstäbchen mit spitzem und stumpfem Ende oder Monofilament - Lichtquelle / Ophthalmoskop - Stimmgabel für Tiefensensibilität - TipTherm für Prüfung des Temperatursinns
------------	--	---

V43l

43l	Privatrezept / grünes Rezept	<ul style="list-style-type: none"> - Personalien - Stückzahl und Zubereitungsform - Dosieranleitung - entwerten - Stempel und Unterschrift
------------	------------------------------	---

V43g

43g	Formular – Überweisungsschein (Muster 6)	<ul style="list-style-type: none"> - ankreuzen: kurativ oder präventiv - Quartal - Geschlecht - Überweisung an - Art der Überweisung - Auftrag oder (Verdachts-)Diagnose
------------	---	---

K32

K32	Terminvereinbarung telefonisch bei einem anderen Arzt	<ul style="list-style-type: none"> - Patient nach Arztwunsch fragen - Melden am Telefon (Begrüßung, Praxis, eigener Name) - Name des Patienten - Verdachtsdiagnose - Bitte um Termin je nach Dringlichkeit - Termin für Patient notieren - ggf. Name und Anschrift des Arztes, falls dem Patienten unbekannt
------------	---	---

K37

K37	Verabschiedung Patient	<ul style="list-style-type: none"> - ist der Patient mit allem versorgt? - hat er/sie alle Informationen? (z. B. neuer Termin) - Genesungswünsche - Gruß
------------	------------------------	--

751

751	Dokumentation	<ul style="list-style-type: none"> - Datum - Diagnosen - Untersuchungen mit Ergebnis - therapeutische Maßnahmen - ausgestellte Formulare - Sonstiges Punktzahl fallabhängig
------------	---------------	---

750

750	Abrechnung	Falsche Ziffern ergeben keinen Punkt, zusätzliche Ziffern je ein P Abzug bis minimal 0P pro Tag
------------	------------	---

V48

48	Bestellmenge berechnen	Jahresvorrat: Anzahl Patienten x Verbrauchsmenge Ergebnis dividiert durch günstigste Packungseinheit
-----------	------------------------	---

V40

40	telefonische Warenbestellung	<ul style="list-style-type: none"> - Telefonnummer, Bestellnummer - Stückzahl, Ansprechpartner - Lieferbedingungen (Kosten), Preis bestätigen lassen - Dokumentation - Rabatt, Liefertermin
-----------	------------------------------	--